

- утверждает штатное расписание;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- утверждает финансовый план ЧПОУ «Автошкола НИКОС» и вносит в него изменения;
- утверждает смету расходов ЧПОУ «Автошкола НИКОС», отчет о его хозяйственной и финансовой деятельности;
- создает филиалы и открывает представительства ЧПОУ «Автошкола НИКОС»;
- принимает решения об участии ЧПОУ «Автошкола НИКОС» в создании других организаций;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации ЧПОУ «Автошкола НИКОС».

При недостаточности средств ЧПОУ «Автошкола НИКОС» Учредитель несет ответственность по его обязательствам в порядке, предусмотренным Российским законодательством.

7.4. Решения единственного Учредителя оформляются письменно.

7.5. Директор – единоличный исполнительный орган, назначается Учредителем сроком на 5 (Пять) лет. С директором заключается трудовой договор.

Полномочия директора:

- осуществляет руководство ЧПОУ «Автошкола НИКОС» и подотчетен Учредителю;
- представляет Учредителю ЧПОУ «Автошкола НИКОС» ежегодный отчет о деятельности учреждения;
- без доверенности действует от имени ЧПОУ «Автошкола НИКОС», представляет ЧПОУ «Автошкола НИКОС» в органах государственной власти и управления, в частных, кооперативных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях Российской Федерации и за рубежом, в судебных инстанциях;
- предъявляет от имени ЧПОУ «Автошкола НИКОС» претензии к юридическим и физическим лицам;
- в пределах выделенных на содержание ЧПОУ «Автошкола НИКОС» финансовых средств с согласия Учредителя вносит изменения в штатное расписание и должностные оклады работников ЧПОУ «Автошкола НИКОС», устанавливает надбавки должностным окладам, утверждает положение о материальном стимулировании работников ЧПОУ «Автошкола НИКОС»;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств ЧПОУ «Автошкола НИКОС», обеспечив эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках счета ЧПОУ «Автошкола НИКОС»;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников ЧПОУ «Автошкола НИКОС», налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников ЧПОУ «Автошкола НИКОС»;